



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina GALLELLI

DETERMINAZIONI ANNO 2024

ooo ____ ooo

N. 5	DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO	ORIGINALE		Reg.Gen.
del 15/04/2024		COPIA	X	79

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **QUINDICI** del mese di **APRILE**

il Responsabile del Servizio Amministrativo ha adottato la retroestesa determinazione :

OGGETTO:	CONSULTAZIONI ELETTORALI DI SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024. ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA. COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO. IMPEGNO SPESA
-----------------	--

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, osservato: rilascia:
☐ PARERE FAVOREVOLE ☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina Gallelli

DETERMINAZIONI ANNO 2024

°° °° °°

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2024 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'area amministrativa e delle relative competenze di cui all'art. 107 del TUEL n.267/2000;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 10 del 29 dicembre 2023, esecutiva;

PREMESSO che nella Gazzetta Ufficiale n. 85 dell'11 aprile 2024 sono stati pubblicati i decreti del Presidente della Repubblica in data 10 aprile 2024, rispettivamente, di convocazione, per il giorno di sabato 8 giugno e domenica 9 giugno 2024 dei comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia e di assegnazione a ciascuna delle cinque circoscrizioni elettorali in cui è suddiviso il territorio nazionale del numero dei seggi spettanti al nostro Paese, complessivamente pari a 76.

VISTE

- le vigenti norme per la disciplina dell'elettorale attivo, per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;
- le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;
- le norme per la disciplina della propaganda elettorale;
- le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Riscontrata la necessità di costituire l'ufficio elettorale comunale, per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge;

VISTA la Legge 27 dicembre 2014, n. 147, recante "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)", che fra l'altro ha introdotto alcune rilevanti modifiche in materia di procedimenti elettorali, infatti i Comuni con la costituzione dell'Ufficio Elettorale e la relativa determinazione di autorizzazione al personale ad effettuare le prestazioni di lavoro straordinario va adottata preventivamente per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo la data stessa e cioè, per le consultazioni previste, da Lunedì 15 APRILE 2024 a Venerdì 14 GIUGNO 2024.



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina Gallelli

DETERMINAZIONI ANNO 2024

°°° ____ °°°

- **RITENUTO** necessario dover autorizzare il personale dell'Ufficio Elettorale a prestare lavoro straordinario per le numerose esigenze connesse all'organizzazione delle citate consultazioni;
- **RISCONTRATA** la necessità di costituire un apposito ufficio elettorale comunale, per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nelle diverse attività riportate in sintesi, nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio; per cui si stabilisce fin d'ora che a non tutto il personale elencato verrà richiesto l'espletamento del monte ore straordinario, che comunque viene autorizzato a titolo prudenziale nel caso in cui si debbano fronteggiare impreviste situazioni nel procedimento elettorale o carenza di figure titolari;
- **VISTO** che lo straordinario soggiace alla disciplina di cui all'art. 15 del D.L. 18.01.1993, n. 8, convertito nella legge 19.03.1993, n. 68 e successive modificazioni;
- **PRESO ATTO** che l'articolo 1 comma 400 Legge 147/2013 prevede la facoltà di autorizzare il personale ad effettuare lavoro straordinario entro il limite di spesa di 40 ore mensili e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;
- **CONSIDERATO** che le ore autorizzate devono essere contenute nei limiti di spesa di cui all'art.15 del D.L. 18.01.1993, n.8 convertito con legge 19.03.1993, n.68, come modificato dall'art.1 comma 400 della legge 27.12.2013 n.147;
- **CONSIDERATO** che quasi tutte le operazioni connesse e preordinate allo svolgimento delle Elezioni vengono fatte dal Comune in economia ed a mezzo di proprio personale;
- **PRECISATO** inoltre che per parte del personale autorizzato le funzioni da espletare sono state indicate nel prospetto allegato in via presuntiva e che esse potranno subire variazioni per esigenze organizzative del servizio elettorale;

DATO ATTO che il relativo compenso, che verrà liquidato secondo le tariffe previste dalla disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente degli Enti Locali, verrà, eventualmente, anticipato dal Comune e successivamente rimborsato dallo Stato;



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina Gallelli

DETERMINAZIONI ANNO 2024

°°° ____ °°°

- **VISTO** l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita: "Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze",
- **ACCERTATA** pertanto la relativa competenza all'adozione del presente atto;
- **VISTO** lo Statuto comunale;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità comunale;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;
- **ACQUISITO** il visto di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi su esposti che qui si intendono integralmente richiamati e confermati:

- 1) di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, per lo svolgimento delle Elezioni *dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia* del 08 e 09 GIUGNO 2024, chiamandone a far parte i dipendenti di cui all'allegato prospetto, che verrà successivamente modificato o integrato in caso di necessità legate agli adempimenti connessi alla consultazione;
- 2) di autorizzare, per i motivi in premessa e per il periodo da Lunedì 15 APRILE 2024 a Venerdì 14 GIUGNO 2024 il personale di cui al suddetto prospetto, a prestare lavoro straordinario per un massimo di ore indicate a fianco di ciascuno, le quali debbono intendersi come presuntive in quanto da verificare a seguito della effettiva quantificazione de contributo riconosciuto.
- 3) Di dare atto che le ore autorizzate sono contenute nei limiti di spesa di cui all'art.15 del D.L. 18.01.1993, n.8 convertito con legge 19.03.1993, n.68, come modificato dall'art.1 comma 400 della legge 27.12.2013 n.147.
- 4) di dare atto, altresì, che le spese per il lavoro straordinario relativo alle consultazioni indicate in oggetto saranno a carico dello Stato e che si provvederà, a consultazioni ultimate, a richiedere il rimborso della quota spese sostenute, precisando che il lavoro effettuato, sarà autorizzato di volta in volta dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina Gallelli

DETERMINAZIONI ANNO 2024

°°° ____ °°°

Comunale e che le ore effettivamente svolte dal personale saranno comunicate formalmente al Responsabile del Servizio Finanziario;

- 5) di dare infine atto che l'autorizzazione si riferisce ad adempimenti comuni alle seguenti consultazioni:

Elezioni *dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia* del 08 e 09 GIUGNO 2024

- 6) di dare mandato all'Ufficio di Ragioneria per la regolarizzazione dell'impegno delle somme necessarie per far fronte a tutte le spese connesse al regolare svolgimento delle citate consultazioni, non appena saranno rese note le assegnazioni disposte dal Ministero dell'Interno.
- 7) Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione;

Trasmettere il presente atto a:

✓ UFFICIO DI RAGIONERIA



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.to Angiolina Gallelli

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

F.to Angiolina Gallelli

Area Finanziaria

VISTO il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina Gallelli



DETERMINAZIONI ANNO 2024

ooo ----- ooo

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

F.to Dr Natale Scarpelli



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina Gallelli

DETERMINAZIONI ANNO 2024

ooo ---- ooo

ALLEGATO

COMUNE DI CARLOPOLI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

UFFICIO ELETTORALE

COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE

AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO

COGNOME E NOME	QUALIFICA	MANSIONI	ORE
Gallelli Angiolina	Resp. Area Amministrativa.	Responsabile del Servizio Responsabile Uff. Elettorale Attività amministrative – Coordinamento-attività esterne	60
Scarpelli Natale	Resp: Area Finanziaria	Responsabile servizio Finanziario Attività contabili- rendicontazione elettorale-	40
Pettinato Carmela	Esecutore	Collaboratore amm.vo - attività amministrative ed esterne-	40
Arcuri Angelo Antonio	Operatore	Collaboratore amm.vo Attività amministrative ed esterne-	55
Mancuso Giuseppe A.	Operatore	Collaboratore - attività esterne	30
Perri Pietro	Operatore	Collaboratore - attività esterne	30



COMUNE di CARLOPOLI

Piazza Municipio, 5 - Tel. 0968-82025
88040 – (Provincia di CATANZARO)

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile: Angiolina Gallelli

DETERMINAZIONI ANNO 2024

°°° °°°

Mansioni: Attività amministrative:

Revisioni liste – rilascio certificazioni -stampa e compilazione tessere elettorali – cartoline estero- turni in ufficio – trasmissione dati alla Prefettura – sistemazione pratiche elettorali – rifacimento liste sezionali - notifiche e consegna tessere- nomina scrutatori

Mansioni: Attività Contabile:

Rendicontazione spese elettorali- turni in ufficio – trasmissione dati alla Prefettura.

Mansioni: Attività esterne:

Propaganda elettorale – recapito plichi e materiale dei seggi – affissione manifesti – allestimento seggi
